

От работодателя:
И.о.заведующего МБДОУ «Детский сад
№ 2 «Айучак» г. Горно-Алтайска»
О.К. Попова
М.П. «07» мая 2024г.



От трудового коллектива:
Представитель трудового коллектива
А.М. Согонова
«07» мая 2024г.

**Дополнительное соглашение к Коллективному договору
между работодателем и работниками муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Айучак»
общеразвивающего вида города Горно-Алтайска»**

Принято Общим собранием
трудового коллектива
Протокол № 4
от «6» мая 2024 года

Зарегистрировано в Отделе экономики и трудовых отношений
Администрации города Горно-Алтайска»

Регистрационный № 1582 от «07» мая 2024 г.



Маманова Е.С.
расшифровка

Конурьтатий
должность

г. Горно-Алтайск 2024

**Соглашение о внесении изменений в Коллективный договор
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 2 «Айучак» общеразвивающего вида
города Горно - Алтайска»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Айучак» общеразвивающего вида города Горно-Алтайска» (далее – ДОО), в лице заведующего Табакаевой Натальи Степановны, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и работники МБДОУ «Детский сад № 2 «Айучак» г. Горно-Алтайска», в лице представителя трудового коллектива Согоноковой Алтынай Муратовны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. В целях приведения в соответствие Приложения № 3 Коллективного договора (Положения о системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 2 «Айучак» г. Горно-Алтайска») Стороны договорились внести изменения в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Айучак» общеразвивающего вида города Горно-Алтайска»

2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Протокол собрания № 4 от 06 мая 2024 года.

От работодателя:

И.о.заведующего МБДОУ
«Детский сад № 2 «Айучак»
г. Горно-Алтайска»



О.К. Попова

«07» мая 2024 года



От трудового коллектива:

Представитель ТК МБДОУ
«Детский сад № 2 «Айучак»
г. Горно-Алтайска»


А.М. Согонокова

«07» мая 2024 года

Представитель ТК МБДОУ
«Детский сад № 2 «Айучак»
г. Горно-Алтайска»
_____ А.М.Согонокова

Принято на Общем собрании ТК
Протокол № 4 от 06 мая 2024 г.

И.о.заведующего МБДОУ
«Детский сад № 2 «Айучак»
г. Горно-Алтайска»
_____ О.К.Попова

«07» мая 2024 года



ИЗМЕНЕНИЯ

в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Айучак» общеразвивающего вида города Горно - Алтайска»

1. В Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Айучак» общеразвивающего вида города Горно - Алтайска» в Приложение 3 (Положения о системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 2 «Айучак» г.Горно-Алтайска») внести следующие изменения:

1. В раздел 1 пункт 3 Приложения № 3 к Коллективному договору после слов «выплат стимулирующего характера» необходимо добавить строку следующего содержания: «доплаты до минимального размера труда».

2. Подпункт «в» пункта 12 дополнить словами «, ордена, медали СССР, Российской Федерации, ведомственные знаки отличия (медали, ордена, нагрудные знаки Российской Федерации), спортивные звания».

3. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание, ордена, медали СССР, Российской Федерации, ведомственные знаки отличия (медали, ордена, нагрудные знаки Российской Федерации), спортивные звания устанавливается в размере:

за вторую квалификационную категорию - 0,05;

за первую квалификационную категорию - 0,1;

за ученую степень кандидата наук - 0,1;

за почетное звание СССР, Российской Федерации, Республики Алтай, ордена, медали СССР, Российской Федерации, ведомственные знаки отличия (медали, ордена, нагрудные знаки Российской Федерации), спортивные звания в случае, если указанные награды, спортивные звания соответствуют направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности - 0,1;

за высшую квалификационную категорию - 0,2;

за ученую степень доктора наук - 0,2;

за почетное звание «Народный» - 0,2;

за квалификационную категорию «педагог-методист» и (или) «педагог -

наставник» при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью соответственно, - 0,2.

При наличии у работника двух почетных званий (ученых степеней, квалификационных категорий, орденов, медалей СССР, Российской Федерации, ведомственных знаков отличия, спортивных званий) применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) производится по одному из двух почетных званий (ученой степени, квалификационной категории, орденов, медалей СССР, Российской Федерации, ведомственных знаков отличия, спортивных званий).

4. Раздел VIII. Иные вопросы оплаты труда считать недействительным.

5. Раздел IX. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда, утверждения штатных расписаний работников ДООУ изменить нумерацию на VIII. и изложить в новой редакции:

45. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений (до введения новых систем оплаты труда работников), при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

46. В пределах предусмотренных бюджетных ассигнований на оплату труда работников главный распорядитель бюджетных средств утверждает фонд оплаты труда работников подведомственных муниципальных учреждений.

Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников может быть изменен в течение финансового года в следующих случаях:

при изменении численности работников муниципального учреждения;

при увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов) работников муниципального учреждения;

для достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

для доведения заработной платы работников муниципальных учреждений до минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

47. Формирование фонда оплаты труда работников производится на основании утвержденных штатных расписаний.

При формировании фонда оплаты труда работников учитываются:

а) численность работников, предусмотренная штатными расписаниями.

При изменении численности работников в течение года вследствие перехода муниципального учреждения на новый штат, штатный норматив и в других случаях, повлекших увеличение (уменьшение) штатной (плановой) численности работников, утвержденный фонд оплаты труда работников пересчитывается, исходя из новой штатной (плановой) численности

работников;

б) оклады (должностные оклады) по профессиям (должностям), в том числе вакантным, работников, установленные на основе размеров базовых окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников, или по группам профессий рабочих и должностей служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, указанных в приложении № 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск», утвержденное постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 13 ноября 2017 года № 166 (с последующими изменениями), с применением коэффициентов, установленных в пункте 7 этого Положения;

в) выплаты компенсационного характера, указанные в пункте 11 Положения, и иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Горно-Алтайск", - из расчета фактически выплачиваемых сумм на день формирования фонда оплаты труда работников;

г) выплаты стимулирующего характера, указанные в подпунктах "а" - "г" пункта 12, за вычетом средств, планируемых в соответствии с подпунктами "б" и "в" настоящего пункта.

Месячный фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений формируется путем суммирования суммы окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера в расчете на месяц.

48. При формировании фонда оплаты труда на год предусматривается премиальный фонд в размере не выше 25 процентов суммы окладов (должностных окладов) работников за год, для стимулирующей выплаты согласно подпункта "г" пункта 12, а также средства на оказание материальной помощи работникам, в том числе руководителю учреждения, из расчета в пределах двух окладов (должностных окладов) в год. Премиальный фонд и средства на оказание материальной помощи предусматриваются при обеспечении их финансовыми средствами.

49. Размеры и условия осуществления выплат из премиального фонда и на оказание материальной помощи устанавливаются в соответствии с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы.

50. Материальная помощь руководителю муниципального учреждения выплачивается при наличии его заявления на основании распоряжения (приказа) уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения.

51. При формировании фонда оплаты труда на год для ДОУ предусматриваются средства на доплату работникам за исполнение обязанностей отдельных категорий работников (заведующий, воспитатель, младший воспитатель, повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды, подсобный рабочий, уборщик служебных помещений) на время нахождения их в очередном ежегодном оплачиваемом отпуске из расчета их месячной заработной платы и количества дней ежегодного оплачиваемого отпуска работника.

52. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, могут направляться на выплаты стимулирующего характера, указанные в пункте 12 настоящего Положения. На указанные выплаты может направляться до 30 процентов средств, остающихся в распоряжении муниципальных учреждений, после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Конкретный объем этих средств определяется главным распорядителем бюджетных средств по представлению руководителя муниципального учреждения.

53. Контроль за правильностью формирования фонда оплаты труда осуществляется отделом экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска. Контроль за расходованием фонда оплаты труда осуществляется специалистами Муниципального Учреждения "Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска" при проведении внутреннего муниципального финансового контроля.

54. Все оклады (должностные оклады), выплаты компенсационного характера и повышающие коэффициенты, относящиеся к выплатам стимулирующего характера, отражаются в штатных расписаниях муниципальных учреждений.

55. Штатное расписание муниципального учреждения включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения, в том числе его руководителя.

Штатное расписание утверждается руководителем муниципального учреждения по форме, установленной в соответствии с действующим законодательством.

Уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, согласовывает штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений.

56. При утверждении штатных расписаний определение наименований должностей руководителей, специалистов и других служащих (далее - служащие, если не оговорено особо) производится по наименованиям должностей, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), или в профессиональных стандартах.

57. Определение наименований профессий рабочих производится по наименованиям профессий рабочих, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС), или в профессиональных стандартах.

Допускается применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренные ЕКС, ЕТКС или соответствующими профессиональными стандартами, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами выполнение работ по таким должностям, профессиям, специальностям не предусматривает

предоставление компенсаций и льгот, либо наличие ограничений.

VIII.1. Порядок определения размера доплаты до минимального размера оплаты труда

58.1. В случае если начисленная в соответствии с настоящим Положением заработная плата (за исключением выплат, указанных в абзацах третьем - шестнадцатом настоящего пункта) работнику, полностью отработавшему за соответствующий месяц норму рабочего времени и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), меньше минимального размера оплаты труда, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Республике Алтай на текущий год (если минимальный размер оплаты труда не установлен региональным соглашением, то применяется минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законодательством), то такому работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда, рассчитанная как разница между таким минимальным размером оплаты труда и начисленной в соответствии с настоящим Положением заработной платой (за исключением выплат, указанных в абзацах третьем - шестнадцатом настоящего пункта).

В начисленную заработную плату работников, указанную в абзаце первом настоящего пункта, в целях сопоставления с минимальным размером оплаты труда, не включаются:

доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в выходные дни и нерабочие праздничные дни;

повышенная оплата за работу в ночное время;

оплата сверхурочной работы;

доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;

повышенная оплата труда работников, занятых на работах с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда;

повышенная оплата труда педагогическим и другим работникам за работу:

в специальных (коррекционных) муниципальных образовательных организациях (классах, группах) для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития);

в муниципальных образовательных организациях, имеющих специальные коррекционные классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы, группы для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении;

по индивидуальному обучению на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения;

по индивидуальному и групповому обучению детей, находящихся на

длительном лечении в детских медицинских организациях;

иные премии, установленные коллективным договором, локальным нормативным актом;

материальная помощь;

доплата за работу в районах с неблагоприятными природными климатическими условиями (далее в настоящем разделе - районный коэффициент).

58.2. Для работников, отработавших в соответствующем месяце неполную норму рабочего времени, их начисленная в соответствии с настоящим Положением заработная плата (за исключением выплат, указанных в абзацах третьем - шестнадцатом пункта 58.1 настоящего Положения) сравнивается с минимальным размером оплаты труда, рассчитанным пропорционально отработанному времени.

58.3. Зарплата работника в случае, указанном в пункте 58.1 настоящего Положения, определяется как сумма начисленной заработной платы (без учета районного коэффициента) и размера доплаты до минимального размера оплаты труда. К полученной сумме заработной платы применяется районный коэффициент.

58.4. Доплата до минимального размера оплаты труда, указанная в пункте 58.1 настоящего Положения, производится за счет бюджетных ассигнований, выделенных на выплату заработной платы работникам, на основании приказа (распоряжения) работодателя.